
Møde	Ordinært afdelingsmøde	
Dato	23. september 2013	
Sted	Danasvej 33-35	
Administrator	Ulrik Juhl Hansen Michelle Andersen	
Økonomi konsulent	Margit Kjærgaard	
Inspektør	Simon Nielsen	

- Dagsorden:**
1. Valg af dirigent
 2. Valg af stemmetællere og referent
 3. Fremlæggelse og godkendelse af budget for 2014
 4. Indkomne forslag
 5. Valg:
 - Valg af medlemmer til afdelingsbestyrelsen
 - Valg af suppleanter
 6. Eventuelt

Ad 1. Valg af dirigent

Afdelingsbestyrelsesformand Henrik Qvistgaard bød velkommen til afdelingsmødet og konstaterede, at mødet var retmæssigt indkaldt. Herefter blev Ulrik Juhl Hansen valgt som dirigent. 13 lejemål var repræsenteret ved mødet.

Ad 2. Valg af stemmetællere og referent

Margit Kjærgaard og Michelle Andersen blev valgt som stemmetællere, og Michelle Andersen ligeledes som referent.

Ad 3. Fremlæggelse og godkendelse af budget for 2014

Margit Kjærgaard gennemgik budgettet, som viste en stigning i huslejen på 1,69 %, hvilket svarer til kr. 124/kr. 126. pr. md. pr. lejemål. Det skyldes primært en stigning af kto. 106 Ejendomsskatterne på kr. 11.000, da Frederiksberg Kommune har sat grundskylden op.

Følgende punkter blev også gennemgået:

Kto. 112 Administration og dispositionsfond er steget med kr. 8.000, da regeringen har vedtaget ved lov, at der skal indbetales til boligorganisationens dispositionsfond. Det er en slags "selvforsikring" for afdelingen, da den kan træde ind ved en f.eks. ubetalt flytteafregning fra en beboer.

Kto. 114 Renholdelse: Denne post indeholder bl.a. løn til inspektøren, Simon Nielsen, hans telefon, og udgifter såsom snerydning og vinduespolering.

Kto. 116 Planlagt og periodisk vedligeholdelse: Af større arbejder er der planlagt maling af vinduer og maling i kælderen i 2014.

Henrik Qvistgaard præsterede et nyt låsesystem; Nøglebrikssystemet. I stedet for traditionelle nøgler anvendes der elektroniskkodet nøglebrikker, som vil være mere trygheds-skabende for beboerne, da evt. tabte nøgler hurtigt kan afkodes, samtidig med at det er nemmere at anvende for f.eks. dårligt gående, da der vil være mulighed for at få koblet en fjernbetjening i forbindelse med nøglebrikken.

Udgiften til det nye låsesystem kan hentes i kto. 116 Planlagt og periodisk vedligeholdelse, men kræver en revideret udgave af dette punkt i budgettet. Det har ikke indflydelse på huslejen og den informerede stigning heraf.

Budgettet blev enstemmigt godkendt.

Ad 4. Indkomne forslag

Der var ikke kommet nogen forslag.

Ad 5. Valg

Lene Gammeltoft havde i løbet af 2013 overtaget Lilli Lunds plads som bestyrelsesmedlem og stod til genvalg sammen med Martha Larsen.

Begge blev valgt.

Cisse Meyer blev valgt som suppleant.

Ad 6. Eventuelt

Antennebudgettet: Henrik Qvistgaard informerede, at man på nuværende tidspunkt betalte for 21 tilslutninger, selvom der kun er 20 lejemaal. Dette kan give en besparelse og kan således først indkalkuleres i budgettet for 2015.

UBSbolig informerer YouSee.

Altanforholdene blev drøftet med Simon Nielsen.

Leje af lokale: Det blev foreslået, at der blev aflagt et regnskab, således at en evt. formue ikke var knyttet op på én specifik beboer og således også dennes private økonomi. Henrik Qvistgaard har bilag, som bliver fremsendt til Margit Kjærgaard, som reviderer et regnskab.

Telefonnummer til UBSbolig: Hovednummeret 33111100 på den udsendte mødeindkaldelse er korrekt og henviser til yderligere information på vores hjemmeside. Til orientering er det direkte telefonnummer til afdelingens ejendomsadministrator, pr. 30. september 2013 Michelle Andersen, 39466337, mandag-tirsdag-onsdag kl. 10-12 & 13-15, torsdag kl. 13-17 og fredag kl. 10-12.

Email adressen er: mma@ubsbolig.dk

Mødet sluttede kl. 10:50



Michelle Andersen
Referent