

Referat af beboermøde 31. august 2022 kl. 17.00

Referent: Leila Claussen

Valg af dirigent: Michelle fra UBS

Valg af stemmetællere: Rene og Malene

Formandens beretning

blev godkendt med 13 stemmer, 1 blank og 1 godkender ikke (stemte blankt).

Fremlæggelse af og godkendelse af budget for 2023

Budgettet blev godkendt med 14 stemmer for og 1 stemte blankt.

-Se bilag med budgetforklaringer.

Behandling af indkomne forslag:

- **Områder med biodiversitet**

Det blev besluttet, at bestyrelsen skulle prøve at udarbejde en plan for, hvor områder kunne være med 14 stemmer for og 1 blank.

- **Robotplæneklippere**

De koster omkring 35.000 pr. stk. og til et område som vores, skal der bruges 2.

Forslaget blev trukket tilbage.

- **Ladestandere til biler i gården**

Der blev fremlagt 2 tilbud vi havde fået ind. Selve opsættelsen ville ikke koste os noget, men der er gravearbejde til etablering af disse, som ligger i omegnen af 22.000 - 33.000, alt efter hvilke standere man vælger.

Efter afstemning med 9 for og 5 imod.

Bestyrelsen vil arbejde videre med projektet til endelig godkendelse på et senere afdelingsmøde.

- **Nedtagelse af bom- og montering af vej chikaner**

Ved afstemning med 1 imod og 13 for bliver bommen nedtaget.

Vejchikaner bliver indkøbt, da pengene til chikaner kunne findes i budgettet.

Enstemmigt vedtaget.

Rene arbejder videre med dette.

- **Legeplads fjernes**

Legepladsen er gennemgået, og der er fundet rigtig mange fejl ved den. Det bliver for dyrt at etablere en ny legeplads efter nye gældende regler.

Det blev besluttet at nedtage legepladsen med 13 stemmer for og 1 imod.

- **Beboermappe på engelsk**

Det bliver for vanskeligt at skulle vedligeholde en beboermappe på engelsk, så

forslaget blev nedstemt med 11 for, og 3 blanke.

Valg

Valg af medlemmer til afdelingsbestyrelsen

Formanden Lis Jacobsen og bestyrelsesmedlem Jonas List Løvhøj blev genvalgt.

Valg af suppleanter

Doan Fischer-Larsen blev genvalgt

Evt. valg af repræsentantskabsmedlemmer

Ingen ønskede at stille op til ovennævnte.

Eventuelt

Planlægning af næste års afdelingsmøde?

- Det blev spurgt ind til, om det er ok at køre ind i gården for at læsse ting af. Det må man gerne i forhold til af- og pålæsning.
- Bestyrelsen ønsker, vi fortsat skal have storskraldsrum, men vi har brug for hjælp til at afholde åbningsdage. Dette betyder også, at beboerne skal sortere og lægge i gennemsigtige sække, ellers bliver det ikke taget med. *Marlene og Anni meldte sig som hjælpere.*
- Bestyrelsen opfordrede også til, at beboerne selv tager initiativ til at afholde events. Det kunne være madklub, hyggeaftner, kortspil, eller hvad der nu kunne være interessant. Noget, som kan få beboerne til at møde på tværs.
- Det blev påpeget, at der er flere beboere, som har fast p-plads, hvor skilt og bil ikke passer sammen. Vi må henstille til, at disse beboere får lavet nyt skilt, da man ellers ikke kan have egen p-plads.
- Vores gæsteskilte er privat ejendom og må ikke tegnes på eller nedtages uden aftale med Rene. Når I har jeres eget p-skilt, kan Rene være behjælpelig med at fjerne gæsteskiltet.

Skilte kan bestilles på disse 2 hjemmesider ved at kopiere linket og sætte det ind i browseren,

https://e-skilte.dk/skilte-kategori/faerdselsskilte/parkeringsskilte-faerdselsskilte/?gclid=CjwKCAjwsfuYBhAZEiwA5a6CDI2gBceX8HDC6XM1ezrYiDALBs8PE1EkZ4uLMyxsCSiJ1YN4ol5RzhoCrnkQAvD_BwE

<https://www.clipsum.dk/da/pg/Parkeringsskilte/p/egget-design-parkeringsskilttaflangt-249336>

PEÑEEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Michelle Marie Achiam Andersen

Dirigent

Serienummer: CVR:34892776-RID:26606473

IP: 91.215.xxx.xxx

2022-09-26 08:04:40 UTC

NEM ID 

Leila Claussen

Referent

Serienummer: PID:9208-2002-2-686115969299

IP: 85.83.xxx.xxx

2022-09-26 08:56:07 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Bækkegården

DUAB

Forklaring til budget 2023

Budgetudkastet lægger op til en huslejestigning på 5,25%.

105 Nettokapitaludgifter

Afdelingen er finansieret med indeksslån. Ydelsen på disse indekseres årligt. For 2023 ventes den årlige ydelse at udgøre kr. 1.701.000 mod 1.620.000 i 2022 (1,95%).

106 Ejendomsskatter

Uændret

109 Renovation

Stigning på kr. 42.000 skyldes stigning til dagrenovation baseret på udgifter for 2022 (1,01%).

111 Energiforbrug

Stigningen på kr. 38.000 skyldes forventet prisstigninger til el (0,92%).

112 Administrationshonorar mv.

Her budgetteres udgiften til administrationshonorar mv. Udgiften sættes ned med kr. 5.000 i forhold til budgettet 2022, så den svarer til forventet adm.honorar for 2023 incl. lovpligtig indbetaling til boligorg.s disp.fond.

115/116 Alm. vedligeholdelse/planlagt vedligeholdelse

Nye regler gør at man må lægge stort set alle vedligeholdelsesudgifter på kontogruppe 116. Det betyder at man undgår store udsving til kontogruppe 115, da det er umuligt at forudse hvornår noget går i stykker – dog forudsat at der er en opsparing at trække på.

118 Drift af særlige aktiviteter

Post til vaskeri er forhøjet så det svarer til forventet udgift – set i forhold til regnskab 2021 og realiserede udgifter for 2022.

119 Diverse

Ingen bemærkninger.

120 Henlæggelser til planlagt vedligeholdelse

Udgiften til henlæggelser budgetteres således, at afdelingen har en fornuftig opsparing i forhold til de planlagte vedligeholdelsesarbejder. I 2023 er budgetteret med kr. 841.000. Posten stiger med kr. 151.000 men post til alm. vedligeholdelse falder samtidigt med kr. 156.000 pga ændring så alm. og planlagt vedligeholdelse stort set alene afholdes under kontogruppe 116.

125 Ydelse til forbedringsarb.

Posten stiger kr. 2.000, som er det som ydelsen til kreditforeningslån forventer at stige

Bækkegården DUAB

133 Afvikling af underskud

Regnskab 2021 endte med et underskud på kr. 94.156, så i stedet for afvikling af overskud med kr. 78.000 i 2022 er det nu afvikling af underskud med kr. 19.000 for 2023 (0,46%)

202 Renteindtægter

Renteindtægten forventes i 2023 at lande tæt med 0 kr, da negative renter på bankkonti forhåbentligt snart er slut og investeringer bliver mere stabile.

203 Andre ordinære indtægter

Afvikling af overskud er blevet erstattet med afvikling af underskud (kontogruppe 133) da årets resultat 2022 end med kr. -94.156 (0,75%).